

TERMO DE ACEITE DE ENTREGA

1. Partes

Prestador/Contratado: _____

CPF/CNPJ: _____

E-mail: _____

Cliente/Contratante: _____

CPF/CNPJ: _____

E-mail: _____

2. Identificação da entrega

Projeto/Serviço: _____

Descrição do que está sendo entregue: _____

Nome do arquivo / link (se aplicável): _____

Versão entregue: _____

Data da entrega: ____ / ____ / ____

3. Declaração de aceite

O **CONTRATANTE** declara que recebeu e conferiu a entrega identificada na seção 2, na versão ali indicada, e a **ACEITA** como concluída para as finalidades combinadas entre as partes, nada tendo a opor quanto ao conteúdo, características e escopo na data desta assinatura.

4. Alterações após o aceite

As partes reconhecem que este aceite se refere exclusivamente à versão identificada na seção 2. Solicitações de alteração posteriores caracterizam **nova demanda**, sujeita a prazo e orçamento próprios, salvo acordo diverso por escrito entre as partes.

5. Ressalvas (opcional)

Espaço para registrar observações que não impedem o aceite:

6. Assinaturas

Local e data: _____, ____ / ____ / ____

Prestador

Cliente

Como usar

1. Preencha as seções 1 e 2 antes de enviar — principalmente a **versão** entregue.
2. Envie junto com a entrega e colha a assinatura (física ou foto/scan) **antes** de dar o trabalho por encerrado.
3. Guarde o termo assinado junto com o arquivo/registro exato da versão aceita.
4. Se o cliente pedir mudanças depois, a seção 4 é o seu apoio para orçar como nova demanda.

Este modelo é um registro de acordo entre as partes e não substitui contrato de prestação de serviços nem constitui assinatura digital certificada.